

MULTIPLIKATOR*INNEN - PROGRAMM

ERGÄNZUNGS-WORKSHOPS FÜR MULTIPLIKATOR*INNEN AN PERSONALBEZOGENEN SCHNITTSTELLEN DER TU ERLIN

„Entschleunigung“

Wünschen Sie sich den Arbeitsalltag machmal langsamer, wertschätzender oder einfach nur vereinbarer mit Ihrem Leben

Präsenztag [E1-MI]: 12.3.2013

Dozentin: Astrid Dehnel

„Change Management“ möchte Ihnen Modelle von Veränderung näher bringen und Sie in die wesentlichen Elemente des Management von Veränderungsprozessen einführen.

Präsenztag [E2-MII]: 25.4.2013

Dozentin: Stefanie Stockhecke

„Diversity Management in Personalauswahl und -führung“

Lernen Sie, Diversity Dimensionen für Ihre Personalauswahl und Führungskompetenz praktisch heranzuziehen.

Präsenztag [E1-MIII]: 14.6.2013

Dozentin: Astrid Dehnel

Je 9:00 -16:00 Uhr

Ort: FH 1004, 1005

Für weitere Ergänzungsworkshops nehmen wir gerne Ihre Themenwünsche auf, verfolgen Sie dazu auch regelmäßig unsere Webpräsenz unter dem Direktlink: 119488



SCHAFFEN WIR MIT **INBETWEEN** DEN SPRUNG!
GLEICHSTELLUNG AN DER TU BERLIN
AKTIV LEBEN UND UMSETZEN!

WEITERE INFORMATIONEN, ANGEBOTE UND BERATUNG:

inbetween allgemein



www.tu-berlin.de/?id=119485

inbetween aktuell



www.tu-berlin.de/?id=119493

Inbetween - Gestaltung familiär bedingter beruflicher Auszeiten von Frauen in Unternehmen. Das Projekt wird gefördert im Rahmen der Bundesinitiative „Gleichstellung von Frauen in der Wirtschaft“ (www.bundesinitiative-gleichstellen.de). Entwickelt wurde das Programm vom Bundesministerium für Arbeit und Soziales gemeinsam mit der Bundesvereinigung der Deutschen Arbeitgeberverbände (BDA) und dem Deutschen Gewerkschaftsbund (DGB). Das Programm wird finanziert aus Mitteln des Bundesministeriums für Arbeit und Soziales (BMAS) sowie des Europäischen Sozialfonds (ESF).

Teilzeit und Auszeit

inbetween

konstruktiv nutzen

- Flexible Qualifizierung im Blended-Learning-Ansatz
- Win-Win in Vereinbarkeitslösungen finden
- Kooperative Konzepte zur Personalentwicklung
- Coaching, Begleitung, Intervention
- Vernetzung und kollegiale Beratung
- Kooperative Konzepte zur Organisationsentwicklung
- Work-Life-Balance
- Informationsfluss und Beteiligungsprozesse
- Multiplikatorenqualifizierung
- Führungskompetenzen und Karrierechancen erhöhen
- Stärkung gleichstellungsfördernder Unternehmenskultur

Gleichste!!en
Bundesinitiative für Frauen in der Wirtschaft

I Qualifizierung

Inbetween verfolgt in seiner Laufzeit bis 31.03.2014 zwei Handlungskonzepte:

I Qualifizierungskonzept

diversityfördernd, gesundheitsfördernd, ganzheitlich

II Beratungskonzept

für angehende Multiplikator*innen in Sachen Vereinbarkeit von Familie und Karriere. Nehmen Sie Kontakt auf zu unserer TU-externen Beraterin im Projekt: Fr. Dr. Böckstiegel. Tel.: 030 - 790 166 71

Technische Universität Berlin

Zentraleinrichtung Wissenschaftliche Weiterbildung und Kooperation

ZEWK - Sekr. FH 10-1; Projekt Inbetween

Fraunhoferstr. 33 - 36, 10587 Berlin

Projektleitung Kirsten von der Heiden, Iris Löhrmann

Projektverwaltung Tel. 314 - 26055

Information und Anmeldung Tel. 314 - 73747 und 314 - 73394

Fax 314 - 24276

inbetween@zewk.tu-berlin.de

inbetween

ein TU-internes Projekt

DAS VORGEGESEHENE PROGRAMM FÜR 2013:

MODUL I: PURPOSE- UND ZIELMANAGEMENT...

...schafft Grundlagen zu Ihrer persönlichen und beruflichen Entwicklung!

- Kurs 2 „**Ziel- und Selbstmanagement**“ befasst sich mit Ihren persönlichen Berufszielen, Präferenzen und Ressourcen, gepaart mit ausgewogenem Lebensmanagement an der TUB. Umsetzungsmöglichkeiten werden reflektiert und neue individuelle Schritte geplant. Wir schauen im Selbst-Check auf persönliche Stärken, Lebensrollen und üben Selbstdarstellung. Sensibilisierung zur Stress- und Burn-Out-Prävention ist integriert.

Präsenztage: 7.5., 11.6. und 13.8.2013

Je 9:00 – 16:00 Uhr

Ort: FH 1004, 1005

Ergänzender Onlinedialog

Dozentin: Astrid Dehnel

Je Onlinewoche ~ 3 Std. Arbeitsaufwand je Teilnehmerin.

MODUL II: MANAGEMENT TOOLS...

...professionalisiert Sie in der Anwendung von Managementtools!

- Kurs 2 „**Digitale Werkzeuge für die Arbeitsorganisation in Lehre, Forschung und Verwaltung**“ stellt Methoden und Tools zu Ihrer Arbeitsunterstützung vor. Im Kurs lernen Sie diese genauer kennen und probieren ausgewählte Tools im eigenen Kontext aus. Dabei werden Sie von den Dozentinnen online begleitet und tauschen sich in der Gruppe über Ihre Erfahrungen aus.

Präsenztage: 17.5., 30.5. und 13.6.2013

Je 10:30 - 15:30 Uhr

Ort: FH 1019, 1004

Onlinephase: 17.5. - 13.6.2013

Dozentinnen: Jana Kunze & Gabriela Fernandes

- Kurs 3 „**Professionell Projekte beantragen, planen, managen und verwalten**“ vermittelt Projektmanagementwissen von der Beantragung bis zur Durchführung, um als Projektmanager*in oder -assistent*in an der TUB arbeiten zu können. Im Seminar werden anhand praktischer Beispiele Tipps und Tricks vermittelt und Methodenkompetenz erlangt. Es besteht die Möglichkeit, eigene Projektideen mitzubringen.

Präsenztage: 14.10., 15.10. und 21.10.2013

Je 9:00 - 16:00 Uhr

Ort: FH 1004

Onlinephase: 14.10. - 9.11.2013

Dozentinnen: Dr. Renate Eras & Iris Löhrmann

MODUL III: FRAUEN IN UND FÜR FÜHRUNGSPPOSITIONEN...

...möchte TU-Frauen in ihrer Führungsautorität stärken!

- Kurs 1 + 2 „**Frauen als Führungsautorität**“ macht Rollen erfahrbar und das Wechselspiel in Organisationen. Wie kommen Sie zu Ihrem Führungsstil und kann dieser weiblich sein? Machen Sie sich mit Führungsaufgaben vertraut und üben Sie, die Führungsautorität zu sein. Vertiefen und diskutieren Sie online die Modelle von Führung und tauschen Sie sich über Ihre Erfahrungen aus.

Präsenztage:

Kurs 1 [eintägig]: 21.3.2013

Kurs 2: 26.4., 23.5. und 24.5.2013

Dozentin: Stefanie Stockhecke

- Kurs 3 „**Präferenzen und Ressourcen basiertes Führen von HS-Teams**“ zeigt auf, was Leitung von Hochschulteams ausmachen kann. Wie werden Sie zum erfolgreichen Team? Wie stellen Sie Ihr Team zusammen und wie fördern Sie Zusammenarbeit? Weniger theoretisch können Sie in diesem Kurs Handlungs- und Denkansätze für ihr konkretes Arbeitsumfeld entwickeln.

Präsenztage:

Kurs 3: 28.8., 25.9. und 26.9.2013

Dozentin: Astrid Dehnel

Je 9:00 -16:00 Uhr

Ort: FH 1004, 1005

Onlinephasen: je erster bis letzter Präsenztage

DAS QUALIFIZIERUNGSKONZEPT - VON INBETWEEN

Das Projekt bietet Ihnen bis Ende 2013 drei online-unterstützte Moduldurchläufe

der **Module I - III** kostenfrei an.

Die Module werden um **Ergänzungs-Workshops** gerne auch zu Ihren Themenvorschlägen ergänzt.

Sie erhalten Informationen zu Freistellung und Kinderbetreuung bei der Projektverwaltung.

ZUM BERATUNGSKONZEPT VON INBETWEEN GEHÖREN:

- **Coaching:** Bildungscoaching, Karriereberatung, Teamcoaching nach Margerison-McCann
- **Systemische Beratung & Prävention**
- **Kollegiale Beratung, Networking & Moderation**
- **Information, Briefing, Reflexion & Beratung** für Multiplikator*innen
- **Training & Beratung** „on the job“
- **Verhandlungsbegleitung & Mediation**

ANMELDUNGEN SIND AB SOFORT UND FORTLAUFEND MÖGLICH!

DIE ERFOLGREICHE TEILNAHME WIRD ZUM PROJEKTENDE INDIVIDUELL ZERTIFIZIERT.

Die inbetween-Projektangebote stehen für alle Mitarbeiter*innen der TUB und weibliche AZUBI kostenfrei zur Verfügung.

Stattfinden werden die Veranstaltungen in den **ZEWK - Räumen im 10. Stock, Fraunhoferstr. 33 - 36, 10587 Berlin.**